ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ QUỲNH PHU**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 168/KH-UBND	*Quỳnh phụ, ngày 13 tháng 8 năm 2026*

KẾ HOẠCH

Thực hiện làm sạch, chuẩn hoá dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn xã Quỳnh phụ

Căn cứ Văn bản số 8231/BTC-DNTN ngày 16/6/2026 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn làm sạch, chuẩn hoá dữ liệu đăng ký doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã;

Thực hiện Văn bản số 3963/STC-ĐKKD ngày 06/7/2026 của Sở Tài chính về việc hướng dẫn làm sạch, chuẩn hoá dữ liệu đăng ký doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã.

Ủy ban nhân dân xã Quỳnh phụ xây dựng Kế hoạch triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn xã Quỳnh phụ năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai đồng bộ, kịp thời công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn xã theo chỉ đạo của Bộ Tài chính, Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Tài chính; góp phần xây dựng cơ sở dữ liệu đăng ký kinh doanh đảm bảo "đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung".

- Rà soát, đối chiếu, cập nhật và chuẩn hóa các thông tin đăng ký của hộ kinh doanh, hợp tác xã nhằm bảo đảm tính đầy đủ, chính xác, thống nhất giữa cơ sở dữ liệu đăng ký kinh doanh với dữ liệu của cơ quan thuế và các cơ sở dữ liệu có liên quan.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả quản lý nhà nước đối với hộ kinh doanh, hợp tác xã; tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính, đồng thời phục vụ công tác thống kê, quản lý, điều hành và chuyển đổi số của địa phương.

- Xác định rõ trách nhiệm của các bộ phận chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc phối hợp thực hiện công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai phải được thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, đúng quy định của pháp luật, đúng hướng dẫn của Bộ Tài chính và Sở Tài chính; bảo đảm hoàn thành đúng tiến độ được giao.

- Công tác rà soát, đối chiếu và cập nhật dữ liệu phải bảo đảm chính xác, đầy đủ, khách quan, kịp thời, phản ánh đúng thực trạng hoạt động của hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn.

- Tăng cường phối hợp chặt chẽ giữa Phòng Kinh tế (cơ quan đăng ký kinh doanh cấp xã), cơ quan Thuế và các bộ phận chuyên môn, các thôn trong quá trình xác minh, cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu.

- Quá trình thực hiện phải bảo đảm an toàn thông tin, bảo mật dữ liệu theo quy định; không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của hộ kinh doanh, hợp tác xã.

- Kịp thời tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện và những khó khăn, vướng mắc phát sinh để được hướng dẫn, xử lý; hoàn thành việc báo cáo kết quả về Sở Tài chính trước thời hạn quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Rà soát, chuẩn hóa dữ liệu

- Tổ chức rà soát toàn bộ dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã thuộc phạm vi quản lý trên Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký hộ kinh doanh và Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký hợp tác xã theo danh sách do Bộ Tài chính, Sở Tài chính cung cấp; thực hiện tải danh sách các đối tượng cần làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu từ hệ thống để triển khai thực hiện.

- Đối chiếu thông tin đăng ký với hồ sơ lưu tại Ủy ban nhân dân xã, dữ liệu của cơ quan Thuế và các cơ sở dữ liệu có liên quan nhằm phát hiện các trường hợp sai lệch, thiếu thông tin hoặc trùng lặp.

* Rà soát, cập nhật, chuẩn hóa các trường thông tin gồm:

- Tên hộ kinh doanh, hợp tác xã.

- Địa chỉ trụ sở.

- Người đại diện, chủ hộ kinh doanh.

- Mã số thuế.

- Ngành, nghề kinh doanh.

- Tình trạng hoạt động.

- Thông tin liên hệ và các trường dữ liệu khác theo hướng dẫn.

Đối với các trường hợp thông tin chưa đầy đủ, chưa chính xác hoặc chưa thống nhất, phối hợp với cơ quan Thuế, các thôn và các tổ chức, cá nhân có liên quan để xác minh, bổ sung, cập nhật kịp thời theo đúng quy định.

Thực hiện cập nhật, hiệu chỉnh dữ liệu trên Hệ thống thông tin quốc gia theo đúng quy trình, bảo đảm dữ liệu sau khi chuẩn hóa đạt yêu cầu "đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung", phục vụ hiệu quả công tác quản lý nhà nước, chia sẻ và khai thác dữ liệu.

Thường xuyên kiểm tra, tự rà soát kết quả sau khi cập nhật nhằm bảo đảm chất lượng dữ liệu và khắc phục kịp thời các sai sót phát sinh trong quá trình thực hiện.

2. Phối hợp thực hiện

- Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với Thuế cơ sở 6 tổ chức triển khai công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã theo đúng hướng dẫn của Bộ Tài chính và Sở Tài chính.

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã, Trung tâm phục vụ hành chính công, Công an xã, các thôn và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc rà soát, xác minh, đối chiếu thông tin của hộ kinh doanh, hợp tác xã; kịp thời cập nhật các thông tin thay đổi hoặc điều chỉnh những trường hợp dữ liệu chưa đầy đủ, chưa chính xác.

Phối hợp với cơ quan Thuế trong việc đối chiếu, đồng bộ dữ liệu giữa Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã và cơ sở dữ liệu quản lý thuế; xử lý các trường hợp thông tin không thống nhất, trùng lặp hoặc sai lệch.

Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn các hộ kinh doanh, hợp tác xã phối hợp cung cấp thông tin, hồ sơ khi có yêu cầu; thực hiện cập nhật, bổ sung các nội dung đăng ký theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình triển khai, kịp thời trao đổi với Sở Tài chính và các cơ quan có liên quan để được hướng dẫn xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

3. Cập nhật dữ liệu

- Thực hiện cập nhật, bổ sung, hiệu chỉnh thông tin theo đúng quy trình và hướng dẫn trên Hệ thống thông tin quốc gia.

- Bảo đảm dữ liệu sau khi chuẩn hóa đáp ứng yêu cầu "đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung".

4. Tổng hợp, báo cáo

Tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo Sở Tài chính theo quy định.

Báo cáo kết quả hoàn thành trước ngày 10/12/2026.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Tháng 8/2026: Ban hành Kế hoạch, phân công nhiệm vụ, tiếp nhận danh sách cần rà soát.

- Tháng 8/2026-10/2026: Rà soát, đối chiếu, xác minh, cập nhật dữ liệu.

- Tháng 11/2026: Hoàn thiện việc chuẩn hóa dữ liệu, kiểm tra kết quả.

- Trước 10/12/2026: Báo cáo kết quả về Sở Tài chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế

- Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; hướng dẫn, đôn đốc các bộ phận chuyên môn trong quá trình thực hiện.

- Chủ trì phối hợp với Thuế cơ sở 6 và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức rà soát, làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã theo đúng hướng dẫn của Bộ Tài chính, Sở Tài chính và quy định của pháp luật.

- Truy cập Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký hộ kinh doanh và Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký hợp tác xã để tiếp nhận danh sách các đối tượng cần làm sạch, chuẩn hóa; tổ chức rà soát, xác minh, cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu theo đúng quy trình.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc tiến độ thực hiện; kịp thời hướng dẫn, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh và tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

- Chủ trì tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Sở Tài chính theo thời gian quy định; bảo đảm hoàn thành việc làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu và gửi báo cáo kết quả trước ngày 01/12/2026.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện; đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã, phục vụ hiệu quả công tác quản lý nhà nước và chuyển đổi số trên địa bàn.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Phối hợp với Phòng Kinh tế trong việc rà soát, đối chiếu, xác minh và chuẩn hóa dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã; kịp thời cập nhật các thông tin đã được xác minh, bảo đảm dữ liệu chính xác, đầy đủ và thống nhất.

Hướng dẫn các tổ chức, cá nhân thực hiện việc kê khai, bổ sung, điều chỉnh thông tin đăng ký khi có sai sót hoặc thay đổi; bảo đảm hồ sơ đăng ký được tiếp nhận và xử lý đúng quy định của pháp luật.

3. Phòng Văn hoá-Xã hội

Chủ động lồng ghép nội dung tuyên truyền với các chương trình về cải cách hành chính, chuyển đổi số, phát triển kinh tế tư nhân và tuyên truyền, phổ biến pháp luật; hướng dẫn các thôn đẩy mạnh tuyên truyền đến từng hộ kinh doanh để người dân hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ và tích cực phối hợp với cơ quan nhà nước trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch.

5. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở và các hình thức phù hợp khác, bảo đảm các thông tin chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh và của UBND xã về việc làm sạch, chuẩn hoá dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã được truyền tải đầy đủ, kịp thời đến các hộ kinh doanh, hợp tác xã.

4. Công an xã

Phối hợp với Phòng Kinh tế; Thuế cơ sở 6 trong việc xác minh thông tin liên quan đến hộ kinh doanh, hợp tác xã khi có yêu cầu; hỗ trợ kiểm tra, xác minh các trường hợp không còn hoạt động tại địa chỉ đã đăng ký, thay đổi nơi cư trú của chủ hộ kinh doanh hoặc có dấu hiệu kê khai thông tin không đúng thực tế.

Trong quá trình thực hiện, Công an xã phối hợp trao đổi, cung cấp thông tin thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật để phục vụ công tác rà soát, chuẩn hóa dữ liệu; đồng thời tham gia xử lý các trường hợp phát sinh có liên quan đến an ninh, trật tự trong quá trình kiểm tra, xác minh tại địa bàn.

5. Các cơ sở thôn

Phối hợp với Phòng Kinh tế, Trung tâm Phục vụ hành chính công và Thuế khu vực trong việc rà soát, xác minh thông tin của hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn quản lý theo yêu cầu.

Hỗ trợ xác minh các thông tin về địa chỉ trụ sở, tình trạng hoạt động, ngành

nghề kinh doanh, chủ hộ kinh doanh, người đại diện theo pháp luật và các nội dung khác phục vụ công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu.

Tuyên truyền, thông báo đến các hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn về mục đích, yêu cầu của công tác làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu; hướng dẫn các tổ chức, cá nhân phối hợp cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin và hồ sơ khi được yêu cầu.

Kịp thời phản ánh những trường hợp hộ kinh doanh, hợp tác xã đã chấm dứt hoạt động, thay đổi địa điểm, thay đổi chủ hộ, ngừng hoạt động hoặc các trường hợp có thông tin không thống nhất để cơ quan chuyên môn cập nhật, xử lý theo quy định.

Phối hợp đôn đốc các hộ kinh doanh, hợp tác xã thực hiện việc bổ sung, điều chỉnh thông tin đăng ký theo quy định; góp phần bảo đảm dữ liệu đăng ký trên địa bàn *"đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung"*.

6. Cơ quan Thuế (Thuế cơ sở 6)

- Phối hợp cung cấp, đối chiếu thông tin về mã số thuế, tình trạng hoạt động, địa chỉ kinh doanh và các thông tin quản lý thuế của hộ kinh doanh, hợp tác xã nhằm bảo đảm sự thống nhất giữa cơ sở dữ liệu đăng ký kinh doanh và cơ sở dữ liệu quản lý thuế.

- Hỗ trợ xử lý các trường hợp dữ liệu không thống nhất, trùng lặp, thiếu hoặc sai lệch; phối hợp xác minh các trường hợp có dấu hiệu ngừng hoạt động, chấm dứt hoạt động hoặc thay đổi thông tin nhưng chưa thực hiện đăng ký theo quy định. Phối hợp với UBND xã trong việc tổng hợp kết quả thực hiện, bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ theo Kế hoạch và theo thời gian hướng dẫn của Sở Tài chính.

7. Các hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn xã

Có trách nhiệm phối hợp cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin, hồ sơ, tài liệu liên quan khi cơ quan có thẩm quyền yêu cầu; thực hiện cập nhật, điều chỉnh các nội dung đăng ký kinh doanh theo quy định của pháp luật.

V. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Phòng Kinh tế tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Sở Tài chính theo thời gian quy định; kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc phát sinh để được hướng dẫn, xử lý. Kế hoạch được xây dựng nhằm thực hiện chỉ đạo của Sở Tài chính về việc giao Ủy ban nhân dân xã chủ động ban hành kế hoạch và phối hợp với cơ quan thuế làm sạch, chuẩn hóa dữ liệu hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn xã.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện làm sạch, chuẩn hoá dữ liệu đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã trên địa bàn xã Quỳnh phụ./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng uỷ, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc xã;
- Công an xã;
- Thuế cơ sở 6;
- Các cơ sở thôn;
- Trung tâm dịch vụ TH (để tuyên truyền);
- Lưu: VT, KT.

TM. UỶ BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ QUỲNH PHỤ T.HƯNG YÊN

Vũ Xuân Hùng