ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ QUỲNH PHỤ	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 842 /UBND-VP *V/v tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm của địa phương thời gian tới*	*Quỳnh Phụ, ngày 21 tháng 9 năm 2026*

Kính gửi:
- Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội;
- Công an xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị;
- Trưởng các thôn;

Trong thời gian qua việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chính trị trọng tâm đã được các cấp, các ngành, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia tích cực và đạt được một số kết quả quan trọng. Tuy nhiên, có nhiệm vụ tiến độ còn chậm, kết quả đạt chưa cao ảnh hưởng đến phong trào chung của địa phương. Thực hiện sự chỉ đạo của Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy về tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của địa phương trong thời gian tới, Ủy ban nhân dân xã yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Trưởng thôn trên địa bàn xã tập trung thực hiện có hiệu quả một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm

1.1. Về cấp căn cước, thu nhận, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2 và tích hợp tài khoản an sinh xã hội

Giao Công an xã chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn số 2988-CV/ĐU, ngày 17/9/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy và lưu ý thực hiện các nội dung sau:

- Tổ chức thực hiện đảm bảo hoàn thành từng phần việc đạt chỉ tiêu và đúng tiến độ về thời gian đã được Ban Thường vụ Đảng ủy giao.

- Phối hợp chặt chẽ với thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, Trưởng thôn và các đồng chí cán bộ được Ban Thường vụ Đảng ủy giao phụ trách từng phần việc để triển khai thực hiện đảm bảo đồng bộ, hiệu quả.

- Phân công cán bộ công an xã phối hợp với cơ sở thôn thành lập tổ công tác, xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ, lựa chọn thời điểm làm tập trung, làm lưu động theo phương châm "đi từng ngõ, gõ từng nhà, rà từng đối tượng", giúp người dân cài đặt, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2, tích hợp tài khoản an sinh xã hội cùng 05 loại giấy tờ cần thiết gồm: Giấy khai sinh, Tài khoản ngân hàng, Giấy phép lái xe, thông tin Bảo hiểm xã hội, sổ sức khỏe điện tử.

1.2. Về khám sức khỏe định kỳ cho nhân dân trên địa bàn xã

- Trạm Y tế chủ trì, tham mưu tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch số 117/KH-UBND, ngày 22/6/2026 của Ủy ban nhân dân xã về khám sức khỏe định kỳ cho nhân dân trên địa bàn xã, cụ thể:

+ Hoàn thành đợt 1 trước ngày 25/9/2026, tổ chức khám vét hoàn thành trước ngày 30/9/2026; hoàn thành việc cập nhật dữ liệu kết quả khám sức khỏe

cho người dân trên hệ thống nền tảng quản lý thông tin y tế cơ sở trước ngày 10/10/2026; thực hiện liên thông dữ liệu Sổ khám sức khỏe điện tử trên VNeID.

+ Phối hợp với cán bộ phụ trách hướng dẫn, đôn đốc các doanh nghiệp hoàn thành việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho công nhân, giúp doanh nghiệp tháo gỡ những khó khăn và cập nhật đầy đủ dữ liệu khám sức khỏe trên hệ thống nền tảng quản lý thông tin y tế cơ sở.

- Tập trung quyết liệt vào việc thực hiện Kế hoạch 1248/KH-BYT của Bộ Y tế về triển khai "Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu và chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành y tế" kết hợp với "Chiến dịch 100 ngày tạo lập, cập nhật Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

1.3. Về làm giàu, làm sạch dữ liệu đất đai

Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với các ngành khẩn trương đẩy nhanh tiến độ làm giàu, làm sạch dữ liệu về đất đai; chủ động huy động nhân lực, máy móc, thiết bị phục vụ cho việc thu thập tài liệu, cập nhật dữ liệu. Tập trung chuẩn hóa cơ sở dữ liệu đã có đang vận hành và chưa vận hành. Đặc biệt quan tâm loại đất chưa xây dựng được cơ sở dữ liệu thông tin, cần khẩn trương phối hợp với cơ sở thôn để thu thập các loại giấy chứng nhận hiện có và Căn cước công dân để tạo lập cơ sở dữ liệu ban đầu, hoàn thành trước 30/9/2026.

1.4. Việc làm sạch dữ liệu về trẻ em, bảo trợ xã hội, người khuyết tật và người có công với cách mạng

Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị, cơ sở thôn khẩn trương xây dựng hoàn thành dữ liệu thông tin về trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em có nguy cơ rơi vào hoàn cảnh đặc biệt, trẻ em bị bạo lực, xâm hại, trẻ em đang hưởng chế độ nuôi dưỡng; tổ chức rà soát hồ sơ những người đang hưởng trợ cấp, trợ giúp xã hội thường xuyên; cập nhật thông tin định danh, mức độ khuyết tật, dạng khuyết tật, chế độ bảo hiểm y tế và phương tiện hỗ trợ đi kèm; thực hiện việc chuẩn hóa thông tin hồ sơ thương binh, bệnh binh, gia đình liệt sỹ, người hoạt động kháng chiến nhằm phục vụ chi trả trợ cấp và thực hiện các chính sách ưu đãi khác cho người có công. Hoàn thành trước 30/9/2026.

1.5. Về xóa nhà dột nát cho hội nghèo và cận nghèo

Phòng Văn hóa - Xã hội, phòng Kinh tế phối hợp với Ủy ban MTTQ xã và các cơ sở thôn:

- Triển khai thực hiện nghiêm túc quyết định hỗ trợ đảm bảo đúng đối tượng, đúng chế độ chính sách; tăng cường công tác giám sát, đôn đốc các hộ xây dựng, sửa chữa đảm bảo đúng tiến độ, thời gian thi công; trực tiếp làm việc và lập biên bản làm việc với các hộ nằm trong danh sách hỗ trợ, nhưng không còn nhu cầu xây mới, sửa chữa, không cho phép các hộ thay đổi hình thức xây dựng, sửa chữa trái với quyết định hỗ trợ.

- Hướng dẫn các hộ được nhận hỗ trợ khẩn trương hoàn thiện các thủ tục về đất đai, đôn đốc hoàn thành việc khởi công sửa chữa, xây mới trước ngày 30/9/2026; tìm giải pháp cùng các hộ gia đình tháo gỡ những khó khăn, nhất là về kinh phí xây dựng, sửa chữa, thủ tục đất đai; hoàn thành, nghiệm thu, bàn giao đưa vào sử dụng trước ngày 30/11/2026.

1.6. Về thực hiện Đề án đánh số nhà

Phòng Kinh tế chủ trì, đôn đốc đơn vị tư vấn khẩn trương hoàn thành việc đánh số nhà trên hồ sơ; tham mưu Ủy ban nhân dân xã phê duyệt phương án chi tiết, chỉ đạo, tổ chức gắn biển số nhà; thực hiện việc số hóa dữ liệu số nhà, đồng bộ hóa với cơ sở dữ liệu về đất đai, bản đồ số nhà và cơ sở dữ liệu dân cư. Hoàn thành trước 31/01/2027.

2. Các cơ sở thôn

Trưởng thôn chủ trì, cùng Bí thư chi bộ, Trưởng Ban công tác Mặt trận và các chi hội đoàn thể phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt 06 nhiệm vụ trọng tâm nêu trên. Phân công nhiệm vụ cho cán bộ thôn phụ trách từng công việc cụ thể; tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc, tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên và các tầng lớp nhân dân trong thôn thực hiện đảm bảo hoàn thành công việc đúng tiến độ, thời gian.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Tổ chức đợt các điểm tuyên truyền về các nhiệm vụ trọng tâm trên nhằm nâng cao nhận thức và động viên nhân dân, các đoàn viên, hội viên tích cực hợp tác trong việc làm căn cước công dân, kích hoạt tài sản định danh điện tử, tài khoản an sinh xã hội; tham gia khám sức khỏe định kỳ; làm sạch dữ liệu về đất đai; dữ liệu về chính sách xã hội; động viên, khuyến khích, nhân rộng điển hình tiên tiến.

4. Các đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thường xuyên nắm bắt, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thuộc lĩnh vực mình phụ trách triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ cấp ủy, chính quyền giao. Cùng các cơ quan, đơn vị, Tổ công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy tìm giải pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc ngay từ cơ sở, để các công việc được tiến hành trôi chảy, đảm bảo tiến độ, hoàn thành khối lượng đề ra.

5. Đề nghị Tổ công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy, Mặt trận Tổ quốc xã chỉ đạo các thành viên phối hợp với các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm trên.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, trưởng các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ QUỲNH PHỤ T.HƯNG YÊN

Vũ Xuân Hùng