ĐẢNG BỘ TỈNH HƯNG YÊN
ĐẢNG ỦY XÃ QUỲNH PHỤ
*

Số1549-CV/ĐU
V/v quán triệt, triển khai thực hiện Quy định số 208-QĐ/TW ngày 26/7/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Quỳnh Phụ, ngày 31 tháng 7 năm 2026

Kính gửi: - Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND xã;
- Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc Đảng ủy;
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã.

Ngày 26/7/2026, Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV ban hành Quy định số 208-QĐ/TW về thi hành Điều lệ Đảng. Quy định gồm 08 chương, cụ thể hóa toàn diện các nội dung về hệ thống tổ chức của Đảng; nguyên tắc tổ chức và cơ cấu tổ chức; công tác đảng viên; tổ chức đảng trong Quân đội nhân dân và Công an nhân dân; kiểm tra, giám sát, khen thưởng, kỷ luật; Đảng lãnh đạo Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội; tài chính của Đảng và tổ chức thực hiện. Quy định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký;

Để tổ chức nghiên cứu, quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm túc, thống nhất, đồng bộ, hiệu quả Quy định số 208-QĐ/TW trong toàn Đảng bộ xã; bảo đảm hoạt động của các cấp ủy, tổ chức đảng đúng Điều lệ Đảng, đúng thẩm quyền, nguyên tắc, quy trình, Ban Thường vụ Đảng ủy xã yêu cầu các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị tập trung thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Tổ chức nghiên cứu, quán triệt sâu rộng Quy định số 208-QĐ/TW

Các cấp ủy, tổ chức đảng tổ chức nghiên cứu, quán triệt đầy đủ nội dung Quy định số 208-QĐ/TW đến toàn thể cán bộ, đảng viên; đưa nội dung Quy định vào sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ thường kỳ tháng 8/2026 và chương trình bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ công tác đảng. Việc quán triệt phải thiết thực, phù hợp với từng loại hình tổ chức đảng; tập trung làm rõ những nội dung mới, những nội dung liên quan trực tiếp đến thẩm quyền, trách nhiệm của đảng ủy xã, cấp ủy cơ sở, chi bộ và từng đảng viên.

Bí thư cấp ủy, người đứng đầu cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo; bảo đảm 100% cán bộ, đảng viên được nghiên cứu, quán triệt. Đảng viên vắng mặt phải được tổ chức nghiên cứu, học tập bổ sung. Kết quả quán triệt được ghi rõ trong biên bản sinh hoạt, sổ nghị quyết và hồ sơ của tổ chức đảng.

2. Rà soát hệ thống tổ chức đảng, mô hình tổ chức và cơ quan tham mưu, giúp việc

Căn cứ Quy định số 208-QĐ/TW, các cấp ủy, tổ chức đảng rà soát tên gọi, vị trí, chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền, mối quan hệ công tác, mô hình tổ chức của các chi bộ, đảng bộ trực thuộc; việc thành lập, hợp nhất, sáp nhập, chia tách, chuyển giao, giải thể tổ chức đảng; kịp thời tham mưu điều chỉnh những nội dung không còn phù hợp, bảo đảm sự lãnh đạo thống nhất, liên tục, không làm gián đoạn sinh hoạt đảng và việc thực hiện nhiệm vụ chính trị.

Tiếp tục củng cố, nâng cao chất lượng hoạt động của các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Đảng ủy xã gồm Văn phòng Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng và Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy; xác định rõ trách nhiệm chủ trì, phối hợp, chế độ thông tin, báo cáo, bảo đảm thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ được giao.

3. Rà soát, sửa đổi quy chế làm việc; thực hiện nghiêm nguyên tắc tổ chức và hoạt động của Đảng

Các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị rà soát toàn diện quy chế làm việc, quy chế phối hợp, quy định phân công nhiệm vụ, chế độ hội họp, chế độ thông tin báo cáo, quy trình ban hành nghị quyết, kết luận và các văn bản đang áp dụng. Kịp thời sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới theo thẩm quyền, bảo đảm đúng nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; xác định rõ trách nhiệm, quyền hạn, mối quan hệ công tác, nhất là trách nhiệm của bí thư cấp ủy và người đứng đầu.

Thực hiện nghiêm chế độ tự phê bình và phê bình; nguyên tắc biểu quyết, giá trị thi hành của nghị quyết; quy trình tổ chức đại hội, hội nghị đảng viên; công tác bầu cử, chỉ định, bổ sung, điều động cấp ủy viên, thôi tham gia cấp ủy; báo cáo kết quả đại hội, chuẩn y kết quả bầu cử và bàn giao giữa cấp ủy khóa cũ với cấp ủy khóa mới. Mọi quyết định phải đúng thẩm quyền, đúng số lượng thành viên tham gia, tỷ lệ biểu quyết và được lập hồ sơ đầy đủ.

Trong thời gian Trung ương và cấp có thẩm quyền chưa ban hành văn bản sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, mối quan hệ công tác, quy chế làm việc của từng loại hình tổ chức đảng, tiếp tục thực hiện các quy định hiện hành nhưng phải bảo đảm không trái với Quy định số 208-QĐ/TW; trường hợp phát sinh vướng mắc, không tự đặt thêm thủ tục hoặc tự giản lược các bước bắt buộc.

4. Thực hiện chặt chẽ công tác đảng viên, quản lý hồ sơ và chuyển đổi số trong công tác xây dựng Đảng

Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc rà soát, thực hiện đúng các quy định về nhiệm vụ, quyền của đảng viên; giáo dục, rèn luyện, phân công nhiệm vụ và quản lý đảng viên; tạo nguồn, bồi dưỡng, xem xét kết nạp người vào Đảng; công nhận đảng viên chính thức; kết nạp lại; phát, quản lý thẻ đảng viên; xét tặng Huy hiệu Đảng; miễn công tác và sinh hoạt đảng; chuyển sinh hoạt đảng chính thức, tạm thời; quản lý đảng viên đi làm ăn xa, đi công tác, học tập; xóa tên đảng viên và giải quyết khiếu nại về xóa tên theo đúng thẩm quyền, trình tự, thời hạn.

Tiến hành kiểm tra, đối chiếu hồ sơ đảng viên, sổ danh sách đảng viên, dữ liệu trên phần mềm quản lý đảng viên và tài liệu lưu trữ; kịp thời bổ sung, chỉnh lý thông tin còn thiếu hoặc chưa thống nhất. Việc số hóa hồ sơ, khai thác, sử dụng dữ liệu phải bảo đảm chính xác, đồng bộ, an toàn, bảo mật; không để lộ, lọt thông tin thuộc danh mục bí mật của Đảng, Nhà nước.

Các hồ sơ, thủ tục nghiệp vụ công tác đảng phải được lập, thẩm định, phê duyệt, lưu trữ đầy đủ; tuyệt đối không hợp thức hóa hồ sơ, không xác nhận khi chưa đủ căn cứ, điều kiện; cá nhân tham mưu, thẩm định, quyết định phải chịu trách nhiệm về nội dung thuộc phạm vi được giao.

5. Tăng cường kiểm tra, giám sát, khen thưởng, kỷ luật; thực hiện đúng công tác cán bộ và tài chính của Đảng

Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy và các cấp ủy, chi bộ rà soát chương trình kiểm tra, giám sát năm 2026 và nhiệm kỳ 2025 - 2030; bổ sung nội dung kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Đảng, Quy định số 208-QĐ/TW, quy chế làm việc, nguyên tắc sinh hoạt đảng, công tác đảng viên, công tác cán bộ, quản lý tài chính đảng. Kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý hoặc đề nghị xử lý vi phạm; bảo đảm khách quan, công tâm, chính xác, đúng thẩm quyền.

Thực hiện việc biểu dương, khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên; xét tặng, truy tặng Huy hiệu Đảng; quản lý, sử dụng tặng phẩm và kinh phí khen thưởng đúng tiêu chuẩn, đối tượng, hồ sơ, trình tự. Công tác kỷ luật đảng phải gắn với giáo dục, phòng ngừa, giữ nghiêm kỷ luật, kỷ cương, không có vùng cấm, không có ngoại lệ.

Thực hiện nghiêm nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ; việc đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bố trí, phân công, giới thiệu ứng cử, bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện chính sách cán bộ phải dân chủ, công khai, minh bạch, đúng tiêu chuẩn, điều kiện, thẩm quyền. Cấp ủy, tổ chức đảng lãnh đạo hoạt động của HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã; định kỳ nghe báo cáo, cho ý kiến định hướng, phân công cấp ủy viên theo dõi, kiểm tra, trong đó thực hiện đầy đủ trách nhiệm lãnh đạo tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh cùng cấp.

Văn phòng Đảng ủy, các tổ chức đảng thực hiện đúng chế độ đảng phí, thu - nộp, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của Đảng; lập dự toán, quyết toán, công khai, kiểm tra và lưu trữ chứng từ theo quy định; sử dụng kinh phí tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích, không để xảy ra thất thoát, lãng phí.

6. Tổ chức thực hiện

6.1. Ban Xây dựng Đảng chủ trì tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc quán triệt và tổ chức thực hiện Quy định số 208-QĐ/TW; rà soát mô hình tổ chức đảng, công tác đảng viên, công tác cán bộ, quy chế làm việc và các quy trình nghiệp vụ; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, đề xuất Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, chỉ đạo.

6.2. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy chủ trì rà soát, tham mưu bổ sung chương trình kiểm tra, giám sát; hướng dẫn việc thực hiện các nội dung về kiểm tra, giám sát, khen thưởng, kỷ luật; kiểm tra việc chấp hành Quy định tại các tổ chức đảng trực thuộc.

6.3. Văn phòng Đảng ủy có trách nhiệm phát hành, cung cấp Quy định và tài liệu liên quan; tham mưu rà soát quy chế làm việc, chế độ thông tin, báo cáo, công tác tài chính đảng; phối hợp quản lý, lưu trữ hồ sơ, tài liệu và thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động của các tổ chức đảng.

6.4. Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp tổ chức thực hiện; rà soát quy chế phối hợp, công tác cán bộ, cơ chế cấp ủy lãnh đạo, chỉ đạo đối với cơ quan, tổ chức mình, bảo đảm thống nhất với Quy định số 208-QĐ/TW.

6.5. Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc hoàn thành việc quán triệt tại kỳ sinh hoạt tháng 8/2026, chậm nhất ngày 15/8/2026.

Ban Thường vụ Đảng ủy yêu cầu các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Ban Xây dựng Đảng để tổng hợp, báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, chỉ đạo.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng ủy;
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Như trên;
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY XÃ QUỲNH PHỤ
ĐẢNG BỘ TỈNH THÁI BÌNH HƯNG YÊN

Nguyễn Văn Phát