ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ QUỲNH PHỤ	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 135 /KH-UBND	*Quỳnh Phụ, ngày 16 tháng 7 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Thực hiện Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU, ngày 02/7/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy, tổ chức đảng đối với công tác giáo dục chính trị, tư tưởng và vận động quần chúng trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2026 - 2030, định hướng đến năm 2035

Thực hiện Chương trình hành động số 25-CTr/ĐU ngày 03/7/2026 của Ban chấp hành Đảng bộ xã Quỳnh Phụ *(viết tắt là Chương trình hành động số 25-CTr/ĐU)* về thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU, ngày 02/7/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy, tổ chức đảng đối với công tác giáo dục chính trị, tư tưởng và vận động quần chúng trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2026 - 2030, định hướng đến năm 2035. Ủy ban nhân dân xã Quỳnh Phụ xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ, giải pháp tại Chương trình hành động thành các nhiệm vụ, công việc, sản phẩm cụ thể, có phân công rõ công việc, khả thi, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng phòng, ban, đơn vị, công chức, người lao động để tổ chức thực hiện thống nhất, đồng bộ, hiệu quả.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác dân vận của chính quyền; đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số, xây dựng chính quyền phục vụ Nhân dân và doanh nghiệp; phát huy dân chủ ở cơ sở, tăng cường công tác tiếp công dân, đối thoại, giải quyết kịp thời kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân, góp phần thực hiện thắng lợi mục tiêu Nghị quyết số 17-NQ/TU và Chương trình hành động của Đảng ủy xã.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai thực hiện phải bám sát nội dung Chương trình hành động, sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy xã, quy định của pháp luật và nhiệm vụ chính trị của địa phương; bảo đảm nghiêm túc, đồng bộ, thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức, chung chung, dàn trải.

- Xác định rõ trách nhiệm của từng phòng, ban, cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, người lao động, nhất là trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu trong quá trình tổ chức thực hiện; bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ sản phẩm và rõ kết quả thực hiện đối với từng nhiệm vụ được giao.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, kịp thời tháo gỡ khó khăn,

vướng mắc trong quá trình thực hiện; lấy kết quả thực hiện Kế hoạch làm căn cứ đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân, cán bộ, công chức, người lao động hằng năm; là cơ sở để biểu dương, khen thưởng hoặc xem xét trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân thực hiện chưa nghiêm túc, chậm tiến độ.

II. MỤC TIÊU

Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục chính trị, tư tưởng, pháp luật; đổi mới nội dung, phương thức tuyên truyền, vận động Nhân dân, phát huy vai trò của cấp ủy, chính quyền trong tạo sự đồng thuận xã hội, củng cố niềm tin của Nhân dân đối với Đảng, Nhà nước; khơi dậy tinh thần yêu quê hương, ý chí tự lực, tự cường, khát vọng đổi mới, sáng tạo, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh trên địa bàn xã. Đảm bảo thực hiện đầy đủ, hiệu quả các mục tiêu cụ thể đến năm 2030, định hướng đến năm 2035 đã được nêu tại Chương trình hành động số 25-CTr/ĐU ngày 03/7/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ xã.

III- NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hóa Chương trình hành động, Nghị quyết số 17-NQ/TU trong các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã

- Tổ chức xây dựng, ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình hành động tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã; đồng thời tổ chức phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung Chương trình hành động và Kế hoạch này đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc, bảo đảm nắm vững mục đích, yêu cầu và nhiệm vụ được giao.

- Chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công cụ thể hóa thành kế hoạch, chương trình công tác hằng năm, gắn với nhiệm vụ chính trị, chuyên môn của từng cơ quan, đơn vị; kiên quyết khắc phục tình trạng học tập, quán triệt hình thức, chậm triển khai.

2. Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân và doanh nghiệp

- Tập trung rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính; công khai, minh bạch quy trình, thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao chất lượng hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, phấn đấu tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, trước hạn đạt trên 95%.

- Đẩy mạnh chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã; ứng dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến toàn trình, thanh toán không dùng tiền mặt, dữ liệu số; duy trì hiệu quả ít nhất 01 kênh truyền thông số chính thống của UBND xã để cung cấp thông tin, tương tác với Nhân dân. Định kỳ tổ chức khảo sát, đo lường mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của chính quyền, phấn đấu đạt trên 90%; lấy sự hài lòng của Nhân dân làm thước đo chất lượng, hiệu quả hoạt động của bộ máy chính quyền.

3. Nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, đối thoại, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Nhân dân

- Duy trì nghiêm túc lịch tiếp công dân định kỳ và đột xuất của Chủ tịch UBND xã; tăng cường đối thoại trực tiếp với Nhân dân, nhất là ở các lĩnh vực dễ phát sinh kiến nghị như đất đai, xây dựng, môi trường, giải phóng mặt bằng, chính sách xã hội, thủ tục hành chính.

- Tổ chức tiếp nhận, phân loại, xử lý, trả lời đầy đủ, đúng thời hạn các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, phấn đấu trên 90% kiến nghị thuộc thẩm quyền được giải quyết, trả lời đúng thời hạn quy định. Tập trung rà soát, giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo tồn đọng, kéo dài, phức tạp; không để phát sinh điểm nóng, khiếu kiện đông người, vượt cấp.

4. Thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở, phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội của Nhân dân

- Thực hiện nghiêm quy định của pháp luật về thực hiện dân chủ ở cơ sở theo phương châm "*Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng*"; công khai đầy đủ, kịp thời các nội dung theo quy định tại trụ sở, hệ thống truyền thanh, trang thông tin điện tử xã và nhà văn hóa thôn để Nhân dân biết, tham gia ý kiến, giám sát.

- Chủ động cung cấp thông tin, tạo điều kiện để Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng và Nhân dân giám sát các chủ trương, công trình, dự án, chính sách liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích của Nhân dân trên địa bàn.

5. Phối hợp bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; chủ động nắm bắt, định hướng, xử lý thông tin, dư luận xã hội

- Phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban chuyên môn với Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Ban Xây dựng Đảng xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể trong nắm tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, tư tưởng, dư luận xã hội trên địa bàn; kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý ngay từ cơ sở các vấn đề phức tạp, nhạy cảm, không để bị động, bất ngờ, không để hình thành điểm nóng.

- Quản lý, vận hành hiệu quả kênh thông tin chính thống của UBND xã; thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn, quy định cung cấp thông tin cho báo chí; cán bộ, công chức gương mẫu chia sẻ thông tin chính thống, tích cực, không đăng tải, chia sẻ thông tin sai sự thật, chưa được kiểm chứng, gây hoang mang dư luận.

6. Bảo đảm kinh phí, cơ sở vật chất, điều kiện phục vụ công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng, vận động quần chúng

- Chủ động lập dự toán, bố trí kinh phí, cơ sở vật chất bảo đảm phục vụ công tác học tập, quán triệt nghị quyết, tuyên truyền, các hoạt động dân vận, xây

dựng và nhân rộng mô hình "Dân vận khéo", "Dân vận khéo 1 + 10" trên địa bàn xã.

- Quan tâm đầu tư, duy tu, bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị cho hoạt động của hệ thống truyền thanh cơ sở, nhà văn hóa thôn, các thiết chế văn hóa phục vụ hiệu quả công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng ở cơ sở.

7. Tăng cường theo dõi, đôn đốc, kiểm tra; sơ kết, tổng kết, thi đua khen thưởng

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được phân công; kịp thời tổng hợp, báo cáo Đảng ủy xã theo định kỳ và khi có yêu cầu.

- Định kỳ hằng năm tổ chức sơ kết, giữa và cuối giai đoạn tổ chức tổng kết việc thực hiện Kế hoạch gắn với đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân, cán bộ, công chức, người lao động; kịp thời biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân có cách làm sáng tạo, hiệu quả, đồng thời xem xét trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân thực hiện chưa nghiêm túc, hình thức, chậm tiến độ.

(Có Phụ lục giao nhiệm vụ chi tiết kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, ban chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc: Căn cứ nhiệm vụ được phân công cụ thể tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này, chủ động xây dựng kế hoạch, lịch công tác cụ thể; bố trí nguồn lực, phân công công chức, người lao động phụ trách từng nội dung công việc bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ sản phẩm; tổ chức triển khai bảo đảm chất lượng, tiến độ; định kỳ hằng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (*qua Văn phòng HĐND và UBND xã*) để tổng hợp.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã là đầu mối theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch của các phòng, ban, đơn vị; tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo xử lý kịp thời các nhiệm vụ phát sinh; chuẩn bị nội dung phục vụ giao ban, sơ kết, tổng kết; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện gửi Đảng ủy xã theo quy định..

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã: Tích cực tuyên truyền, phổ biến sâu rộng nội dung Chương trình hành động và Kế hoạch này đến đoàn viên, hội viên và các tầng lớp Nhân dân, tạo sự đồng thuận trong tổ chức thực hiện. Phối hợp trong công tác dân vận, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân, tham gia tiếp công dân, hòa giải ở cơ sở; kịp thời phản ánh, kiến nghị những vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhân dân. Phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội theo quy định của pháp luật, nhất là giám sát việc thực hiện dân chủ ở cơ sở và các chính sách liên quan trực tiếp đến đời sống Nhân dân. Đẩy mạnh các phong trào

thi đua, nhân rộng mô hình "Dân vận khéo" gắn với nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình hành động số 25-CTr/ĐU của Ban Chấp hành Đảng bộ xã Quỳnh Phụ thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hưng Yên. Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc cần điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tiễn, kịp thời báo cáo về UBND xã (*qua Văn phòng HĐND và UBND xã*) để tổng hợp, xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- UBMTTQ xã, các đoàn thể của xã;
- Các phòng, ban, ngành trực thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VP, NVL.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ QUỲNH PHỤ T.HƯNG YÊN

Vũ Xuân Hùng

PHỤ LỤC

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 7 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Quỳnh Phụ)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm	Kết quả cần đạt
1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hóa Chương trình hành động, Nghị quyết số 17-NQ/TU						
1	Xây dựng, ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình hành động	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND xã	Tháng 7/2026	Kế hoạch được ban hành	Kế hoạch ban hành đúng tiến độ, phù hợp thực tiễn
2	Tổ chức phổ biến, quán triệt Kế hoạch đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động, đơn vị sự nghiệp trực thuộc	Văn phòng HĐND và UBND xã	Phòng Văn hóa-xã hội; các phòng, ban, đơn vị	Tháng 7/2026	Hội nghị/văn bản quán triệt, phổ biến	100% cán bộ, công chức, người lao động nắm rõ nhiệm vụ được giao
3	Chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp xây dựng kế hoạch, chương trình công tác cụ thể hóa nhiệm vụ được phân công	Các phòng, ban, đơn vị chuyên môn	Văn phòng HĐND và UBND xã	Tháng 7 - 8/2026 và hằng năm	Kế hoạch/chương trình công tác của từng đơn vị	100% đơn vị có kế hoạch cụ thể, gắn với nhiệm vụ chính trị được giao
2. Đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân, doanh nghiệp						
4	Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính; công khai, minh bạch quy trình, thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết TTHC	Văn phòng HĐND và UBND xã	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; các phòng chuyên môn	Thường xuyên trong năm 2026	Danh mục TTHC được rà soát, công khai, cập nhật	100% TTHC được công khai, minh bạch, đúng quy định
5	Nâng cao chất lượng hoạt động Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; tăng tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, trước hạn	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã	Các phòng chuyên môn liên quan	Thường xuyên	Báo cáo kết quả tiếp nhận, giải quyết TTHC định kỳ	Tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, trước hạn đạt trên 95%

STT	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm	Kết quả cần đạt
6	Đẩy mạnh chuyển đổi số trong hoạt động chính quyền; ứng dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt	Phòng Văn hóa-xã hội	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; các phòng, ban, đơn vị	Thường xuyên, giai đoạn 2026 - 2030	Hệ thống dịch vụ công trực tuyến, kênh thông tin số của xã	Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình đạt trên 80%; duy trì hiệu quả ít nhất 01 kênh truyền thông số của xã
7	Khảo sát, đo lường mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của chính quyền xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; Ủy ban MTTQ xã	Định kỳ hằng năm	Báo cáo kết quả khảo sát mức độ hài lòng	Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đạt trên 90%
3. Nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, đối thoại, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Nhân dân						
8	Duy trì nghiêm túc lịch tiếp công dân định kỳ, đột xuất của Chủ tịch UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các phòng chuyên môn liên quan	Định kỳ hằng tháng và đột xuất khi có yêu cầu	Sổ tiếp công dân, biên bản, thông báo kết luận tiếp công dân	100% buổi tiếp công dân thực hiện đúng lịch; 100% ý kiến, kiến nghị được tiếp nhận, phân loại
9	Tiếp nhận, phân loại, xử lý, trả lời đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân	Văn phòng HĐND và UBND xã	Công an xã; các phòng chuyên môn liên quan	Thường xuyên	Sổ theo dõi, văn bản trả lời, kết quả xử lý đơn thư	Trên 90% kiến nghị thuộc thẩm quyền được giải quyết, trả lời đúng thời hạn quy định
10	Rà soát, tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo tồn đọng, kéo dài, phức tạp, nhất là lĩnh vực đất đai, xây dựng, môi trường, giải phóng mặt bằng	Phòng Kinh tế xã	Văn phòng HĐND và UBND xã; Công an xã; Ủy ban MTTQ xã	Trong năm 2026 và các năm tiếp theo	Danh mục vụ việc, kế hoạch và báo cáo kết quả giải quyết	Không phát sinh điểm nóng, khiếu kiện đông người, vượt cấp; giải quyết dứt điểm vụ việc tồn đọng theo kế hoạch

STT	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm	Kết quả cần đạt
4. Thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở, phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội của Nhân dân						
11	Thực hiện nghiêm quy định pháp luật về dân chủ ở cơ sở; công khai đầy đủ các nội dung theo quy định để Nhân dân biết, bàn, kiểm tra, giám sát	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các phòng, ban, đơn vị liên quan; các thôn	Thường xuyên	Nội dung công khai tại trụ sở, hệ thống truyền thanh, trang thông tin điện tử xã, nhà văn hóa thôn	100% nội dung thuộc diện phải công khai được thực hiện đầy đủ, đúng quy định
12	Cung cấp thông tin, tạo điều kiện để Ủy ban MTTQ xã, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng giám sát các chương trình, dự án, công trình trên địa bàn	Phòng Kinh tế xã	Ban quản lý dự án; Văn phòng HĐND và UBND xã; Ủy ban MTTQ xã	Theo tiến độ từng công trình, dự án	Hồ sơ, thông tin công trình, dự án được cung cấp đầy đủ, kịp thời	100% công trình, dự án liên quan trực tiếp đến Nhân dân được công khai, tạo điều kiện giám sát
5. Phối hợp bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; chủ động nắm bắt, xử lý thông tin, dư luận xã hội						
13	Phối hợp nắm tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, tư tưởng, dư luận xã hội trên địa bàn	Công an xã	Ban Chỉ huy Quân sự xã; Văn phòng HĐND và UBND xã.	Thường xuyên	Báo cáo tình hình an ninh trật tự, tư tưởng, dư luận xã hội định kỳ	Kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý trên 90% vấn đề phức tạp, nhạy cảm phát sinh ngay từ cơ sở
14	Quản lý, vận hành hiệu quả kênh thông tin chính thống của xã; thực hiện nghiêm quy định phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí	Phòng Văn hóa-xã hội	Công an xã; các phòng, ban, đơn vị liên quan	Thường xuyên	Trang/kênh thông tin điện tử của xã hoạt động ổn định	Duy trì ổn định, đúng định hướng ít nhất 01 kênh truyền thông chính thống của UBND xã

STT	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Sản phẩm	Kết quả cần đạt
6. Bảo đảm kinh phí, cơ sở vật chất, điều kiện phục vụ công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng, vận động quần chúng						
15	Lập dự toán, bố trí kinh phí, cơ sở vật chất phục vụ công tác học tập, quán triệt nghị quyết, tuyên truyền, hoạt động dân vận, mô hình "Dân vận khéo"	Phòng Kinh tế xã	Văn phòng HĐND và UBND xã; các phòng, ban, đơn vị liên quan	Hằng năm, theo chu kỳ lập dự toán ngân sách	Dự toán, quyết toán kinh phí được phê duyệt	100% hoạt động được bố trí kinh phí kịp thời, đúng quy định
16	Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị cho hoạt động của nhà văn hóa thôn, hệ thống truyền thanh cơ sở phục vụ công tác tuyên truyền	Phòng Văn hóa - Xã hội	Phòng Kinh tế; các thôn	Trong năm 2026 và các năm tiếp theo	Hệ thống truyền thanh, nhà văn hóa thôn được duy tu, vận hành	100% thôn có hệ thống truyền thanh, nhà văn hóa hoạt động hiệu quả, phục vụ tốt công tác tuyên truyền
7. Tăng cường theo dõi, đôn đốc, kiểm tra; sơ kết, tổng kết, thi đua khen thưởng						
17	Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch; tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các phòng, ban, đơn vị liên quan	Định kỳ hằng quý, 6 tháng, năm và đột xuất	Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch	100% nhiệm vụ được theo dõi, đôn đốc; báo cáo đầy đủ, đúng thời hạn về Đảng ủy xã
18	Tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện Kế hoạch gắn với đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân, cán bộ, công chức, người lao động; biểu dương, khen thưởng	Phòng Văn hóa-xã hội	Văn phòng HĐND và UBND xã; các phòng, ban, đơn vị	Sơ kết hằng năm; tổng kết giữa và cuối giai đoạn 2026 - 2030	Báo cáo sơ kết, tổng kết; danh sách đề nghị khen thưởng	Kết quả thực hiện Kế hoạch là căn cứ đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân hằng năm theo đúng yêu cầu